



CITTÀ DI MARSALA

www.comune.marsala.tp.it

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PIANO URBANO DELLA MOBILITA’ DELLA CITTÀ DI MARSALA E DELLA CONNESSA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA

procedura: articoli 3, comma 37, art. 55, comma 5, decreto legislativo n. 163 del 2006 come recepito con L.R. 12/2011

criterio: offerta economicamente più vantaggiosa articolo 83 del decreto legislativo n. 163 del 2006, come recepito con L.R. 12/2011

DISCIPLINARE DI GARA

CUP B81I10000870001

CIG: 5053334F1F

Progetto presentato nell’ambito del PIST n. 2 Orizzonte Mediterraneo - PISU Lilibeo a valere sulla linea di intervento 6.1.3.3, ed incluso nella graduatoria di cui al D.D.G./A05 UO02 n.0012 del 16 gennaio 2012 dell’Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità – Dipartimento Regionale delle infrastrutture, della Mobilità e dei Trasporti e finanziato con D.D.G.3435/A5 del 11/12/2012

Sommario

1. Amministrazione aggiudicatrice	3
2. Codice Identificativo di Gara	3
3. Categoria dei servizi e delle attività oggetto dell'affidamento.....	3
4. Quadro di riferimento normativo	3
5. Procedura di gara e criteri di aggiudicazione	4
6. Oggetto dell'appalto	4
7. Corrispettivo a base d'asta.....	5
8. Luogo di esecuzione	6
9. Durata dell'incarico	6
10. Condizioni di partecipazione e requisiti minimi di ammissibilità.....	6
11. Termini e modalità di presentazione del plico contenente la documentazione necessaria per la partecipazione alla gara	9
12. Disposizioni relative al gruppo di lavoro	18
13. Criteri di valutazione delle offerte	19
14. Procedimento di gara	20
15. Cauzione definitiva.....	21
16. Certificazioni e dichiarazioni dell'aggiudicatario.....	21
17. Stipula del contratto e adempimenti successivi	22
18. Modalità di pagamento	22
19. Subappalto	23
20. Controversie.....	23
21. Rinvio	23
22. Chiarimenti ed informazioni complementari	23
23. Responsabile del procedimento	23

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' DELLA CITTÀ DI MARSALA E DELLA CONNESSA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA

1. Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Marsala - Settore Grandi Opere - Via Garibaldi 47 - 91025 Marsala (TP) Tel.

0923993421 - Fax 0923993618

sito internet: www.comune.marsala.tp.it

Responsabile del Procedimento: Ing. Gian Franco D'Orazio

E mail dorazio.gianfranco@comune.marsala.tp.it;

2. Codice Identificativo di Gara

(CIG): 5053334F1F

3. Categoria dei servizi e delle attività oggetto dell'affidamento

Categoria 11 - CPC 865, 866 (consulenza gestionale e affini) e categoria 12 - CPC 867 (servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; servizi attinenti all'urbanistica ed alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica, servizi di sperimentazione tecnica ed analisi) di cui all'allegato IIA del D.Lgs. n. 163/2006, come recepito con L.R. 12/2011, di seguito indicato solamente con D.Lgs. 163/2006.

4. Quadro di riferimento normativo

Il presente appalto si inquadra nel presente ambito normativo:

- a) Regolamento (CE) 11 luglio 2006 n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n.1260/1999.
- b) Regolamento (CE) 8 dicembre 2006 n. 1828/2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione.
- c) Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio, Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale.
- d) Regolamento (CE) n. 1084/2006 del Consiglio che istituisce un Fondo di coesione e abroga il regolamento (CE) n. 1164/94.
- e) Regolamento (CE) 21 dicembre 2006 n. 1989/2006 del Consiglio che modifica l'allegato III del regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999.
- f) Programma Operativo Regionale (POR) della Sicilia – approvato con Decisione N. C/2007/4249 del 7 settembre 2007 da parte della Commissione Europea;
- g) D.P.R. n.196 del 3 ottobre 2008 recante le norme sull'ammissibilità della spesa dei Fondi Strutturali 2007/2013.
- h) Direttiva 2004/18/CE, approvato con Decisione N. C/2007/6722 del 18 dicembre 2007.

- i) D. Lgs 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii. - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive nn. 2004/17/CE e 2004/18/CE – come recepito in Sicilia con rinvio dinamico dagli artt. 31, 32, e 33 della legge regionale n. 7/2002.
- j) Circolare 1 marzo 2007 del Dipartimento Politiche Comunitarie.
- k) D.Lgs. 30 giugno 2003 n° 196 “codice in materia di protezione dei dati personali”.
- l) Disposizioni specifiche contenute nel presente disciplinare e capitolato d’oneri.
- m) Legge regionale 12 luglio 2011, n. 12 recante “Disciplina dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. Recepimento del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni e del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e successive modifiche ed integrazioni. Disposizioni in materia di organizzazione dell’Amministrazione regionale.

Dal punto di vista normativo il Piano Urbano della Mobilità dovrà essere redatto, secondo quanto previsto dalla Legge n. 340/2000 e ss.mm.ii., nel rispetto delle “Linee Guida” per i P.U.M. emanate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e nel rispetto di quanto indicato nel decreto di finanziamento, allegati al capitolato d’oneri per farne parte integrante. I documenti a base della gara sono costituiti dal bando di gara, dal presente disciplinare e dal capitolato con i relativi allegati tecnici, nonché dalla scheda del Progetto “Redazione del Piano Urbano della Mobilità della Città di Marsala” – presentato a valere sulla linea di intervento 6.1.3.3, ed incluso nella graduatoria di cui al D.D.G./A05 UO02 n.0012 del 16 gennaio 2012 dell’Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità – Dipartimento Regionale delle infrastrutture, della Mobilità e dei Trasporti.

Gli atti e la modulistica di gara potranno essere ritirati presso il Settore Grandi Opere Via Garibaldi, 1– 91025 Marsala (TP) nonché visionati e scaricati nella sezione bandi e gare del sito istituzionale dell’ente all’indirizzo internet: **www.comune.marsala.tp.it**.

Eventuali chiarimenti circa gli atti di gara potranno essere richiesti fino al quinto giorno lavorativo antecedente il termine indicato nel bando di gara, relativamente alla presentazione dell’offerta, a mezzo fax al numero indicato nel bando di gara.

5. Procedura di gara e criteri di aggiudicazione

Il presente appalto viene aggiudicato mediante procedura aperta, ai sensi dell’art. 55, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

L’aggiudicazione sarà fatta a favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 83 D.Lgs. 163/2006, da determinarsi mediante l’applicazione dei criteri di valutazione indicati all’art. 14 del presente disciplinare di gara.

La Commissione aggiudicatrice sarà costituita ai sensi dell’art.8 della L.R. 12/2011.

6. Oggetto dell’appalto

Oggetto della presente gara è l’affidamento del servizio di redazione del Piano Urbano della Mobilità (PUM) e della connessa Valutazione Ambientale Strategica, della Città di Marsala.

I Piani Urbani della Mobilità (PUM), così come indicato dalle linee guida del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, sono da intendersi quali “progetti del sistema della mobilità”, comprendenti un insieme organico di interventi materiali e immateriali diretti al raggiungimento di specifici obiettivi.

Il PUM, quindi, è uno strumento di programmazione a medio-lungo termine attraverso il quale il comune di Marsala definisce il quadro generale delle scelte e delle decisioni relative alla

mobilità nell'area urbana: è un insieme coerente di interventi infrastrutturali, tecnologici, gestionali ed organizzativi in grado di orientare lo sviluppo della mobilità.

Questo strumento si fonda sull'idea di introdurre un "processo di pianificazione integrato fra l'assetto del territorio e il sistema dei trasporti, attraverso la realizzazione di un sistema, sia individuale che collettivo, con reti intermodali e interconnesse". Esso nello specifico fornisce all'Amministrazione Comunale l'opportunità di disporre di uno strumento che coordini le azioni di un più ampio quadro di strategie, di obiettivi e di priorità che investono non solo l'assetto della mobilità, ma necessariamente anche il governo della città e il suo sviluppo. Il PUM interviene secondo logiche per obiettivi, mediante programmi integrati di realizzazione di infrastrutture di trasporto pubblico, parcheggi, viabilità, applicazione di tecnologie innovative ecc.

Gli interventi ricadenti nei PUM sono finalizzati a:

- soddisfare i fabbisogni di mobilità della popolazione;
- abbattere i livelli di inquinamento atmosferico ed acustico nel rispetto degli accordi internazionali e delle normative comunitarie e nazionali in materia di abbattimento di emissioni inquinanti;
- ridurre i consumi energetici;
- aumentare i livelli di sicurezza del trasporto e della circolazione stradale;
- minimizzare l'uso individuale dell'automobile privata e moderare il traffico;
- incrementare la capacità di trasporto;
- aumentare la percentuale di cittadini trasportati dai sistemi collettivi, anche con soluzioni di car pooling, car sharing, taxi collettivi, ecc.;

L'Oggetto dell'affidamento riguarda i servizi e gli interventi specialistici di consulenza e assistenza tecnica atti a garantire la redazione del Piano Urbano della Mobilità, e della connessa procedura di valutazione ambientale strategica, nel rispetto di quanto indicato nelle linee guida nazionali e specificate nel capitolato d'oneri.

L'impresa aggiudicataria dovrà garantire la redazione del documento di pianificazione completo in tutte le parti così come richiesto dalle linee guida nazionali e dagli altri documenti di livello europeo, nonché realizzare le procedure relative alla Valutazione Ambientale Strategica secondo quanto disposto dal D.lgs 152/2006 e ss.mm.ii. L'impresa aggiudicataria dovrà, inoltre, attenersi a tutte le indicazioni riportate nel decreto di finanziamento.

L'attività di redazione del piano dovrà, inoltre, prevedere attività di comunicazione pubblica e partecipazione della cittadinanza e degli attori locali. Infine, Il Piano urbano della Mobilità dovrà essere corredato da cartografie tematiche georeferenziate e le informazioni acquisite dovranno essere rese disponibili tramite banche dati e protocolli informatici adottati dal nodo SITR del Comune di Marsala.

La descrizione del Servizio richiesto è dettagliatamente descritto nel Capitolato d'oneri e negli allegati tecnici a cui si rimanda.

7. Corrispettivo a base d'asta

Il corrispettivo massimo a base d'asta per il servizio oggetto della presente gara è fissato in **Euro 230.000,00** (duecentotrentamila/00) oltre IVA.

L'appalto è aggiudicato a corpo.

Non è ammessa la suddivisione del servizio in lotti.

Al finanziamento si farà fronte con le risorse del Programma Operativo FESR - Sicilia 2007-2013, Asse VI – linea di intervento 6.1.3.3 di cui al D.D.G. n° 3425 del 11/12/2012 dell'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità – Dipartimento Regionale delle infrastrutture, della Mobilità e dei Trasporti.

L'importo offerto dal Committente resterà fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto. Con il prezzo offerto l'aggiudicatario si intende compensato per tutti gli oneri, diretti e indiretti derivanti dal presente appalto e per tutto quanto occorra per realizzare, a regola d'arte, le prestazioni richieste nel capitolato tecnico. Non sono ammesse offerte parziali e frazionate. Non sono ammesse, infine, offerte in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta.

8. Luogo di esecuzione

L'ambito territoriale dei servizi riguarda il Comune di Marsala. Le attività oggetto della gara saranno svolte in via prevalente e continuativa in Marsala, in affiancamento alla struttura preposta dal Comune.

9. Durata dell'incarico

L'incarico ha una durata di **12 mesi** a partire dall'avvio delle attività conseguenti l'avvenuta registrazione del contratto. Eventuali proroghe che spostano i termini di consegna e di conclusione delle attività oltre la scadenza contrattuale, dovranno essere motivate e preventivamente autorizzate dall'amministrazione appaltante senza che ciò possa comportare alcun onere aggiuntivo a carico dell'Amministrazione e fino al completamento degli adempimenti richiesti dall'Amministrazione.

10. Condizioni di partecipazione e requisiti minimi di ammissibilità

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

E' consentita, ai sensi dell'art. 37, comma 8 del D.Lgs 163/2006 s.m.i. la presentazione di offerte anche da parte di soggetti non ancora costituiti in raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore speciale di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto indicato come capogruppo – mandatario.

Ai sensi dell'art. 253 del DPR 207/2010 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla medesima gara per l'affidamento di un appalto di servizi di cui all'articolo 252, in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipi alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 254, comma 3, e articolo 255, comma 1. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., ciascun concorrente non può presentare più di un offerta.

Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui al comma 1 lettera m-quater dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. a tal fine i concorrenti dichiarano, alternativamente:

- a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Possono partecipare alla gara i soggetti in possesso dell'iscrizione alla CCIAA, ovvero in possesso di iscrizione in registri professionali o commerciali secondo il paese di residenza per attività pertinenti a quelle oggetto dell'appalto **e che siano in possesso dei requisiti di cui agli artt.34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. N. 163/2006 e ss.mm.ii.**

I concorrenti devono, inoltre, essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità economico-finanziaria e tecnica.

a) Capacità economica e finanziaria

Relativamente ai requisiti di fatturato, ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., come modificato dall'art. 1, comma 2-bis, lettera b), legge n. 135 del 2012, si precisa, che gli importi di seguito indicati sono richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto della gara. Considerata la specificità del servizio e il livello di complessità, interdisciplinarietà e specializzazione richiesta nella fase realizzativa, saranno ammessi i concorrenti che possiedono una solidità economica, comprovata dalla dichiarazione relativa al possesso dei seguenti requisiti (D.lgs 163/2006, art.41 lett.c):

- di essere in possesso di un **fatturato globale**, (intendendosi per questo l'importo del valore della produzione o ricavi) realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari con bilanci regolarmente approvati alla data di pubblicazione del bando (anni 2010-2011-2012), non inferiore al doppio dell'importo posto a base di gara al netto di iva.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese e di consorzi ordinari di concorrenti e di GEIE, il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con le seguenti modalità:

- in caso di raggruppamento di tipo orizzontale, detto requisito deve essere posseduto, almeno al **40%** del valore complessivo del fatturato, dall'impresa mandataria (o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito) oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate (o partecipanti al futuro consorzio se non ancora costituito); mentre il restante, pari al massimo al 60% del valore complessivo del fatturato, dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate rimanenti, ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%;

- In caso di RTI verticale/misto: ogni impresa partecipante deve possedere una percentuale del valore complessivo del fatturato, nella misura almeno pari alla percentuale di esecuzione dell'appalto complessivo;

b) Capacità tecnica e professionale

La capacità tecnica e professionale, sarà dimostrata mediante dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore firmatario, resa nelle forme della dichiarazione sostitutiva di atto notorio, unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, di quanto segue:

1. Di avere svolto, nell'ultimo triennio (2010-2011-2012), **almeno un servizio in ciascuno** dei seguenti ambiti:

- Assistenza tecnica alla pubblica amministrazione nella redazione di Piani Urbani di Mobilità o Piani dedicati al settore dei trasporti e della mobilità (quali ad es. Piani Generali del Traffico Urbano o Piani della Mobilità Sostenibile);
- Assistenza tecnica alla pubblica amministrazione nella elaborazione di piani e programmi integrati di carattere strategico per lo sviluppo territoriale;
- Realizzazione di Studi di fattibilità e/o di valutazione ambientale di infrastrutture per i trasporti e la mobilità collettiva;
- Realizzazione di studi, analisi e strumenti per la programmazione e la gestione del trasporto pubblico locale e della mobilità sostenibile.

di cui almeno uno (**contratto unico**) dovrà essere di valore non inferiore a Euro 100.000,00 (centomila /00), I.V.A. esclusa.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese e di consorzi ordinari di concorrenti e di GEIE, tale requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso; fermo restando che il requisito relativo al contratto unico deve essere posseduto interamente dalla mandataria (o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito), sia in caso RTI orizzontale che in caso di RTI verticale/misto o da una delle consorziate nel consorzio ordinario.

Sarà a tal fine necessario produrre un elenco dei servizi analoghi effettuati e regolarmente certificati dal committente, contenente: l'amministrazione appaltante o il soggetto privato che ha affidato l'appalto, l'oggetto dell'appalto, una breve descrizione dei principali servizi realizzati, la durata contrattuale e l'importo del contratto.

In caso di aggiudicazione se trattasi di servizi effettuati a favore di Amministrazioni o Enti Pubblici, sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o dagli Enti medesimi; se trattasi di servizi effettuati a privati, l'esecuzione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente, allegando a detta dichiarazione documentazione civilistico- fiscale.

2. Della disponibilità del **gruppo di lavoro**, concretamente responsabile della prestazione di servizi, che dovrà essere composto almeno dalle figure seguenti figure professionali, ed in particolare:
 - n.1 Esperto, laureato da almeno 10 anni, con qualificata e comprovata esperienza nel campo della pianificazione territoriale, che dovrà assumere il ruolo di coordinatore di progetto;
 - n.2 Esperto, laureati in ingegneria o architettura da almeno 5 anni con esperienza nel campo della mobilità e in modellazione e simulazione di sistemi dei trasporti;

- n.1 Esperto, laureato in ingegneria o architettura da almeno 5 anni, con esperienza in metodologie e procedure VAS;
- n.1 Esperto, laureato da almeno 5 anni, con esperienza in analisi del territorio e procedure GIS;
- n.1 Esperto, laureato da almeno 5 anni, con esperienza in processi di partecipazione ed ascolto;
- n.3 Consulenti Junior, laureati da non più di 5 anni;

11. Termini e modalità di presentazione del plico contenente la documentazione necessaria per la partecipazione alla gara

I soggetti che intendono partecipare alla gara in oggetto dovranno far pervenire al seguente indirizzo: Comune di Marsala – Ufficio Protocollo Generale - Via Garibaldi, 47 – 91025 Marsala. (TP), entro e non oltre le ore 12:00 del 05 AGOSTO 2013, a mano o a mezzo del servizio postale statale o di agenzia di recapito autorizzata, un plico chiuso, debitamente sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, sui lembi di chiusura, o sigillatura equivalente, recante a scavalco su detti lembi di chiusura il timbro dell'offerente e la sigla del suo legale rappresentante, riportante la dicitura:

“Gara del **giorno .../.../.../.. 2013 ore .../..** per l'affidamento del Servizio di “REDAZIONE DEL PIANO URBANO DELLA MOBILITA’ DELLA CITTÀ DI MARSALA E DELLA CONNESSA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA” - “NON APRIRE”.

Il plico dovrà riportare all'esterno il nome o la ragione sociale dell'impresa partecipante, l'indirizzo della sede legale, i numeri di telefono e di fax ove inviare le comunicazioni di gara e l'indirizzo di posta elettronica. In caso di raggruppamento di imprese dovrà essere indicata l'intestazione di tutte le imprese, evidenziando quella della mandataria capogruppo.

Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, tre buste debitamente sigillate con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, sui lembi di chiusura, o sigillatura equivalente, recante a scavalco su detti lembi di chiusura il timbro dell'offerente e la sigla del suo legale rappresentante e dovranno riportare l'indicazione del contenuto secondo le seguenti dizioni::

- BUSTA A - “Documentazione Amministrativa”
- BUSTA B - “Offerta tecnica”
- BUSTA C - “Offerta economica”

I concorrenti stranieri dovranno produrre, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta in lingua italiana ovvero nella lingua di appartenenza corredata da una traduzione asseverata da un notaio o da un pubblico ufficiale del paese d'origine.

Tutta la documentazione di seguito elencata, richiesta ai soggetti partecipanti, dovrà essere presentata nei termini e nei modi prescritti dal bando e dal presente disciplinare e dal capitolato a pena di inammissibilità e conseguente esclusione.

I) La **busta A**, pena l'esclusione, dovrà contenere i documenti di seguito elencati:

Domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente. Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno integralmente alla disciplina prevista nell'articolo 37 del D.Lgs. 163/2006.

Alla domanda andranno allegati:

1. **Dichiarazione**, resa e sottoscritta con firma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante della ditta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 18.12.2000, unita a copia fotostatica di valido documento di riconoscimento in corso di validità dello stesso, **attestante a pena di esclusione**:

A. che l'impresa è in possesso dei requisiti di cui all'art.38 del D.Lgs 163/2006 e/o comunque di trovarsi nelle situazioni in appresso esposte:

A1. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

A2. di non avere pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e s.m.i.;

A3. che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è consapevole che comunque è causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; (si rammenta che occorre indicare anche le eventuali condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione);

A4. che nei confronti dei seguenti soggetti attualmente in carica non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e s.m.i. e/o non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale:

- del titolare e del direttore tecnico, ove presente *(se si tratta di impresa individuale)*;
- del socio e del direttore tecnico, ove presente *(se si tratta di società in nome collettivo)*;
- dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente *(se si tratta di società in accomandita semplice)*;
- degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente, del socio unico, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci *(se si tratta di altro tipo di società)*;
- *(eventuale)* del/i procuratore/i e/o di ogni altro soggetto/i che pur privo/i delle qualifiche sopra nominate, abbia/no poteri tali da spendere la rappresentanza della società o di impegnarne la volontà e segnatamente i Signori

Per ciascun soggetto in carica indicare nominativi, luogo e data di nascita, codice fiscale e residenza.

La dichiarazione relativa al punto 4 deve essere rilasciata, a parte, da ciascun soggetto in carica (allegato C).

A5. che nei confronti dei seguenti soggetti, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e s.m.i. e/o non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale:

- del titolare e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di impresa individuale*);
- del socio e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in nome collettivo*);
- dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in accomandita semplice*);
- degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente, del socio unico, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (*se si tratta di altro tipo di società*);
- (*eventuale*) del/i procuratore/i e/o di ogni altro soggetto/i che pur privo/i delle qualifiche sopra nominate, abbia/no poteri tali da spendere la rappresentanza della società o di impegnarne la volontà e segnatamente i Signori

Per ciascun soggetto cessato dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando indicare nominativi, luogo e data di nascita, codice fiscale e residenza. Nel caso di mancanza di soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente, tale eventualità dovrà, comunque essere dichiarata;

A6. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

A7. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

A8. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara;

A9. di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

A10. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

A11. che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la

partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

- A12. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- A13. di non aver avuto applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- A14. di essere in condizione di potere effettuare la prestazione nei modi e nei termini previsti dal Capitolato d'oneri;
- A15. di avere giudicato l'importo a base d'asta soggetto a ribasso remunerativo e tale da consentire l'offerta che si accinge a fare;
- A16. di essere in regola con le norme che disciplinano la sicurezza sui luoghi di lavoro ex D.Lgs. 626/94 e s.m.i.;
- A17. che non si è avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 18/10/2001, n° 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002, n° 266, oppure di essersene avvalso ma che il periodo di emersione si è concluso;
- A18. di vincolare la propria offerta per un periodo di almeno 180 giorni dalla scadenza del termine previsto per la ricezione dell'offerta medesima;
- A19. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge n. 68/99;
- A20. che il Legale rappresentante e/o il titolare dell'impresa non siano stati rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito dei procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata;
- A21. di obbligarsi, anche nel caso di aggiudicazione, e in modo solenne:
- a segnalare al Comune di Marsala qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
 - a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);
- A22. di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e che non si accorderà con altri partecipanti alla gara; ed in particolare (dichiarano, **alternativamente**):

- a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

- A23. che non subappalterà “servizio/fornitura” di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara in forma singola o associata;
- A24. che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;
- A25. che si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- A26. che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- A27. che impegna al rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro, pena la risoluzione del contratto, la revoca dell'autorizzazione o della concessione o la decadenza dal beneficio;
- A28. Indica il numero di fax al quale la stazione appaltante potrà inviare eventuali richieste;
- A29. che, in caso di aggiudicazione, l'impresa si impegna al rispetto dell'art. 3 della L.136/2010 e s.m.i., e quindi ad utilizzare uno conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, sul quale l'impresa farà confluire tutte le somme relative all'appalto in oggetto e di avvalersi di tale conto corrente per tutte le movimentazioni finanziarie relative all'appalto;
- A30. che, in caso di aggiudicazione, l'impresa si impegna ad elaborare, prima dell'inizio del servizio, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi – DUVRI -, ai sensi del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i.;
- A31. che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. per la categoria di attività adeguata e pertinente allo svolgimento delle attività inerenti l'oggetto dell'appalto;
- A32. che a carico dell'impresa non risulta pervenuta alla Camera di Commercio di Trapani negli ultimi cinque anni, dichiarazione di fallimento, di liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata;
- A33. che l'impresa è in possesso della Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001: 2008.

B. di essere in possesso dei requisiti tecnici ed economici e finanziari di ammissibilità secondo quanto previsto dall'art.10 lettera a) e b) del presente disciplinare ed, in particolare:

B1. il **fatturato globale**, conseguito nel triennio 2010, 2011 e 2012, non inferiore al doppio dell'importo posto a base di gara al netto di iva;

Ai sensi dell'art.41, comma 3, del D.Lgs. n.163/2006, se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento ai sensi dello stesso articolo.

B2. di avere svolto almeno un servizio in ciascuno dei seguenti ambiti di attività:

- ☐ Assistenza tecnica alla pubblica amministrazione nella redazione di Piani Urbani di Mobilità o Piani dedicati al settore dei trasporti e della mobilità (quali ad es. Piani Generali del Traffico Urbano o Piani della Mobilità Sostenibile);
- ☐ Assistenza tecnica alla pubblica amministrazione nella elaborazione di piani e programmi integrati di carattere strategico per lo sviluppo territoriale;
- ☐ Realizzazione di Studi di fattibilità e/o di valutazione ambientale di infrastrutture per i trasporti e la mobilità collettiva;
- ☐ Realizzazione di studi, analisi e strumenti per la programmazione e la gestione del trasporto pubblico locale e della mobilità sostenibile.

di cui almeno uno (**contratto unico**) dovrà essere di valore non inferiore a Euro 100.000,00 (centomila/00), I.V.A. esclusa. Il requisito relativo al contratto unico deve essere posseduto interamente dalla mandataria (o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito), sia in caso RTI orizzontale che in caso di RTI verticale/misto o da una delle consorziate nel consorzio ordinario.

Per ciascun servizio analogo, dovrà essere indicato il committente, l'oggetto del servizio, la data iniziale e finale di svolgimento del servizio, l'importo del contratto, l'importo di competenza degli ultimi tre esercizi, una breve descrizione dei principali servizi realizzati.

B3. di avere la disponibilità di un gruppo di lavoro, quale responsabile della realizzazione del servizio oggetto della gara, composto almeno da n. 9 professionisti esperti in possesso dei requisiti minimi di seguito indicati:

- n.1 Esperto, laureato da almeno 10 anni, con qualificata e comprovata esperienza nel campo della pianificazione territoriale, che dovrà assumere il ruolo di coordinatore di progetto;
- n.2 Esperti, laureati in ingegneria o architettura da almeno 5 anni con esperienza nel campo della mobilità e in modellazione e simulazione di sistemi dei trasporti;
- n.1 Esperto, laureato in ingegneria o architettura da almeno 5 anni, con esperienza in metodologie e procedure VAS;
- n.1 Esperto, laureato da almeno 5 anni, con esperienza in analisi del territorio e procedure GIS;
- n.1 Esperto, laureato da almeno 5 anni, con esperienza in processi di partecipazione ed ascolto;
- n.3 Consulenti Junior, laureati da non più di 5 anni.

Per quanto attiene al gruppo di lavoro minimo, i requisiti richiesti dovranno essere dimostrati allegando i curricula dei professionisti che si prevede di impegnare nel progetto, in formato europeo e max 4 pagine, attestanti esclusivamente le esperienze rilevanti ai fini della relativa valutazione da parte della commissione di gara rispetto ai requisiti di ammissibilità. I curricula dovranno essere sottoscritti dal singolo professionista e corredati da un documento di riconoscimento in corso di validità.

2. **Elenco nominativo e composizione del gruppo di lavoro**, secondo la costituzione minima di n. 9 figure professionali indicata dall'art. 10 del presente Disciplinare di Gara;
3. **Curricula** dei professionisti componenti il gruppo di lavoro sottoscritti e corredati da copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità;
4. **Cauzione provvisoria** per la partecipazione alla gara, pari al 2 % dell'importo del servizio, da presentarsi nei modi e nei termini di cui all'art. 75 del D.Lgs 163/2006, contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 D.Lgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione selezionatrice. L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle vigenti norme europee, la certificazione del sistema di qualità conforme alle competenti norme europee, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, il concorrente deve produrre nella Busta A (Documentazione amministrativa) la seguente documentazione: una certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione), o in alternativa la dichiarazione di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs.163/2006 s.m.i., resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.
La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta:
 - in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con l'indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
 - in caso di RTI costituendo, da una delle Imprese raggruppande con l'indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
 - in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo;
 - in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che il soggetto garantito è il costituendo Consorzio.
5. **Attestazione di versamento** di € 20,00 quale contributo dovuto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, come da provvedimento dell'Autorità in data 10.01.2007, pubblicato sulla G.U. – serie generale – n. 12 del 16 gennaio 2007 da effettuarsi :
 - mediante versamento on line collegandosi al portale web “Sistema di riscossione” all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.

- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 10246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema online di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>

A comprova dell'avvenuto pagamento deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di documento di riconoscimento in corso di validità.

La documentazione e/o le dichiarazioni per l'ammissione alla gara in argomento dovranno essere prodotte da ciascuna impresa riunita. Tutte le autodichiarazioni, pena l'invalidità delle stesse, devono essere corredate da **copia di valido documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante**. Le cooperative di produzione del lavoro ed i loro consorzi, ove vogliano beneficiare delle disposizioni legislative a loro favore, devono produrre, in aggiunta ai documenti elencati, il certificato di iscrizione nell'apposito registro prefettizio o nello schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale.

L'Amministrazione si riserva il diritto di verificare in qualsiasi momento la veridicità delle dichiarazioni rese procedendo nei termini di legge e, nel caso fossero riscontrate dichiarazioni non veritiere, di procedere all'esclusione dalla gara ed alla revoca in danno dell'eventuale affidamento.

II) La **busta B** dovrà contenere l'offerta tecnica costituita dai documenti di seguito elencati, pena l'esclusione:

- **RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA** sintetizzata in non più di **40 pagine formato A4** - corpo 12 - carattere Arial, interlinea 1,5 - margini 3 cm. Tale relazione dovrà indicare in modo chiaro ed evidente le modalità di esecuzione del servizio e dovrà essere formulata in maniera tale che siano evidenti:
 - 1) **L'inquadramento della proposta progettuale** all'interno delle dinamiche del contesto territoriale in termini di risorse e criticità legate ai temi del trasporto pubblico e della mobilità urbana e territoriale;
 - 2) **La programmazione dei lavori, gli aspetti metodologici e le soluzioni tecniche proposte** : dovranno essere puntualizzate le successioni logiche e temporali delle attività che si prevede di realizzare con la specificazione delle metodologie e degli strumenti. In particolare dovranno essere esplicitate:
 - Le metodologie e gli strumenti per la costruzione dell'analisi del contesto territoriale;
 - Le tecniche e gli strumenti di analisi settoriale relativi alla mobilità, alla dotazione delle infrastrutture di trasporto ed alla mobilità, nonché di rappresentazione cartografica delle analisi;
 - Le metodologie di animazione territoriale, per la partecipazione e l'inclusione degli attori locali ed i destinatari dei servizi;
 - Le metodologie e gli strumenti di monitoraggio e valutazione degli effetti e degli impatti attesi.

- Gli strumenti e le azioni di promozione e comunicazione che si intendono attivare;
- 3) **Grado di efficacia e innovatività** con cui si prevede di rispondere agli obiettivi generali e specifici di cui all'art.2 del capitolato d'onori.
- 4) **Cronoprogramma e prodotti e servizi del processo di pianificazione:**
dovranno essere evidenziati i prodotti ed i servizi che si prevede di realizzare per ciascuna fase, con la precisazione della tempistica. Dovrà essere presentato un crono programma complessivo delle singole attività che si prevede di realizzare.
- 5) **Le modalità organizzative:** dovrà essere illustrato il disegno organizzativo per la gestione del progetto, gli organismi che si intendono attivare e le modalità di presidio e gestione;
- 6) **Eventuali attività aggiuntive complementari a quelle oggetto della gara.**

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, a pena di esclusione, la proposta progettuale deve indicare le parti e le quote del servizio che ciascun partecipante si impegna a realizzare in caso di aggiudicazione. Si precisa che, sempre a pena di esclusione, deve esistere corrispondenza tra quote di partecipazione al RTI e quota di ripartizione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

La proposta dovrà, pena l'esclusione, essere siglata in ogni pagina dal legale rappresentante (quello dell'impresa capogruppo nel caso di raggruppamento temporaneo) e deve essere sottoscritto all'ultima pagina con firma in esteso e leggibile dal legale rappresentante dell'offerente o dai legali rappresentanti delle singole imprese se trattasi di raggruppamento temporaneo.

L'OFFERTA TECNICA, PENA L'ESCLUSIONE, NON DEVE CONTENERE ALCUN RIFERIMENTO ALL'OFFERTA ECONOMICA, E NON DEVE ESSERE RIPORTATA L'INDICAZIONE ECONOMICA, DI ATTIVITÀ ANCHE PARZIALI, CHE CONTRIBUISCONO ALLA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA.

III) La **busta C** dovrà contenere, pena l'esclusione, **l'offerta economica**, espressa in lingua italiana, con l'indicazione:

- della **percentuale di ribasso** espressa in cifre e in lettere, sull'importo a base d'asta, con un numero massimo di tre cifre decimali. Non si terrà conto delle cifre decimali oltre la terza;

L'offerta deve essere sottoscritta e corredata dal documento di riconoscimento in corso di validità:

- nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, non ancora costituitosi, congiuntamente dai legali rappresentanti di tutte le ditte raggruppate e deve specificare le parti di servizio/fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e con l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno con un unico atto mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come

“mandataria”, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

- per il raggruppamento di imprese già costituito, dalla sola impresa mandataria;
- nel caso di consorzi di imprese, l'offerta dovrà sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese temporaneamente consorziate, adibite all'esecuzione della prestazione, nonché dal Consorzio stesso.

Si puntualizza che l'offerta economica sottoscritta da procuratore deve essere accompagnata da copia autenticata dell'atto di procura.

L'offerta complessiva si intende comprensiva di tutte le spese riguardanti le risorse umane, spese viaggio, le spese per la realizzazione delle attività di comunicazione e promozione, e quant'altro occorra in attrezzature, materiali, forniture accessorie, manodopera qualificata ed ogni qualsivoglia onere necessario, anche se non esplicitamente descritto nel capitolato, per eseguire il servizio a regola d'arte e secondo le indicazioni stabilite dalla committente.

In caso di RTI, all'offerta economica dovrà essere allegata una tabella contenente le modalità di riparto dell'importo offerto tra le varie attività e fasi di lavoro attribuite a ciascun componente il raggruppamento.

La mancanza o l'incompletezza della documentazione da inserire nelle buste indicate con le lettere A, B, C, determina **l'esclusione dalla gara**. E' fatta salva l'applicazione del procedimento diretto al completamento e all'acquisizione di chiarimenti previsto dall'art. 46 del D.Lgs n.163 del 12.4.2006.

12. Disposizioni relative al gruppo di lavoro

Tra le capacità tecniche richieste, l'offerente dovrà dimostrare di disporre di un Gruppo di Lavoro, composto dalle figure professionali dettagliate nel presente disciplinare e nel Capitolato d'oneri, che dovranno garantire la perfetta esecuzione del servizio descritto nello stesso Capitolato.

Nel caso in cui l'offerta provenga da un raggruppamento di soggetti, la composizione del gruppo di lavoro deve indicare l'appartenenza di ciascun componente rispetto ai soggetti costituenti il raggruppamento.

La composizione del gruppo di lavoro, indicata dall'aggiudicatario con l'offerta in sede di gara, e contenuta nella busta A, non potrà essere modificata senza il preventivo consenso del Committente. Qualora l'aggiudicatario, durante lo svolgimento del servizio, dovesse trovarsi nella necessità di sostituire uno o più componenti del gruppo di lavoro, dovrà preventivamente richiederne l'autorizzazione al Committente, indicando i nominativi e le referenze delle persone che intende proporre in sostituzione di quelli indicati al momento dell'offerta.

L'eventuale sostituzione è ammessa, ad insindacabile giudizio del Committente, solo se i sostituti presentano requisiti e curricula di valore analogo o più qualificato rispetto a quelli delle persone sostituite.

Il Committente si riserva il diritto di chiedere l'immediata sostituzione del professionista qualora ne riscontrasse l'inadeguatezza rispetto ai compiti assegnati

13. Criteri di valutazione delle offerte

Il servizio verrà affidato, ai sensi dell'art. 83 del Decreto Legislativo 163/2006, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa da determinarsi mediante l'applicazione dei seguenti criteri di valutazione:

- a) **Qualità della proposta tecnica e metodologica** dell'offerta desunta dalla relazione tecnica illustrativa delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico (massimo 80 punti);
- b) **ribasso percentuale** unico indicato nell'offerta economica (massimo 20 punti).

L'applicazione e la graduazione dei criteri di valutazione sopra indicati sarà effettuata, ad insindacabile giudizio della Commissione, sulla base dei parametri di valutazione di seguito riportati per ogni singolo criterio. Nessun compenso o rimborso spetta ai partecipanti per la compilazione delle offerte presentate o in caso di annullamento dell'appalto.

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, la Commissione opererà secondo i seguenti criteri di valutazione ed applicando la formula richiamata nell'allegato 'P' del D.P.R. 207/2010.

A) Qualità della proposta tecnica e metodologica - max punti 80

SUB-CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	Griglia di valutazione
B1) capacità della proposta di comprendere le dinamiche del contesto territoriale in termini di risorse e criticità legate ai temi del trasporto e della mobilità urbana e territoriale	max 10 punti	scarso: da 0 a 2 punti sufficiente: da 3 a 5 punti buono: da 6 a 8 punti ottimo: da 9 a 10 punti
B2) qualità, completezza, coerenza e innovatività dell'offerta in relazione agli obiettivi e alle attività previste dal bando e dai relativi allegati tecnici	max 20 punti	scarso: da 0 a 4 punti sufficiente: da 5 a 10 punti buono: da 11 a 16 punti ottimo: da 17 a 20 punti
B3) qualità, completezza e funzionalità delle metodologie e delle soluzioni tecniche proposte per la realizzazione del servizio	max 20 punti	scarso: da 0 a 4 punti sufficiente: da 5 a 10 punti buono: da 11 a 16 punti ottimo: da 17 a 20 punti
B4) qualità della programmazione delle attività e delle modalità organizzative	max 10 punti	scarso: da 0 a 2 punti sufficiente: da 3 a 5 punti buono: da 6 a 8 punti ottimo: da 9 a 10 punti
B5) qualità e quantità degli elaborati progettuali e dei servizi proposti	max 10 punti	scarso: da 0 a 2 punti sufficiente: da 3 a 5 punti buono: da 6 a 8 punti ottimo: da 9 a 10 punti
B6) qualità e pertinenza delle attività aggiuntive	max 10 punti	scarso: da 0 a 2 punti sufficiente: da 3 a 5 punti buono: da 6 a 8 punti ottimo: da 9 a 10 punti

Il calcolo dell'offerta tecnica verrà effettuato utilizzando la seguente formula di cui al punto II dell'allegato P del DPR 207/2010:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati, per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso **la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari**, procedendo a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà determinato attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove

C_i = **coefficiente** attribuito al concorrente i-esimo

A_i = **valore** dell'offerta (*ribasso*) del concorrente i-esimo

A_{soglia} = **media aritmetica** dei valori delle offerte (*ribasso sul prezzo*) dei concorrenti

X = 0,90

Si precisa che le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica ai sensi degli articoli 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006.

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo sarà dato dalla somma dei punti ottenuti con l'offerta tecnica e dei punti ottenuti con l'offerta economica.

14. Procedimento di gara

Per l'espletamento del procedimento di gara, sarà designata, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 12/2011, una Commissione, composta da almeno tre membri, presieduta dal Dirigente del Settore Grandi Opere.

Le operazioni di gara, avranno inizio il giorno ____/____/____ alle ore ____/____/____ presso l'indirizzo indicato nel bando di gara, e si svolgeranno come segue:

- Il Presidente della Commissione dispone l'apertura pubblica delle sole offerte pervenute in tempo utile. All'apertura delle buste possono presenziare i rappresentanti di tutte le imprese che ne hanno interesse.

- Alle successive fasi sono ammessi solo i concorrenti che, dall'esame dei documenti e delle dichiarazioni contenuti nella Busta A, risultano in regola con le prescrizioni del bando di gara.
- La mancanza dei documenti e delle dichiarazioni presentati o il non possesso delle condizioni minime richieste, comporta l'esclusione del concorrente. È fatta salva l'applicazione del procedimento diretto al completamento e all'acquisizione di chiarimenti previsto dall'art. 46 del D.Lgs n.163 del 12.4.2006.
- La prima parte pubblica della gara viene conclusa con la redazione del relativo verbale.
- La Commissione, in una o più sedute riservate, procede all'analisi e alla valutazione delle offerte contenute nella Busta B assegnando i relativi punteggi e verbalizzando il risultato.
- Le offerte contenute nella busta B saranno ammesse alla fase successiva di valutazione dell'offerta economica solo se raggiungono un punteggio massimo almeno pari a 38 punti su 80, relativo al criterio della qualità della proposta progettuale .
- La Commissione, in seduta pubblica, dà lettura dei punteggi relativi all'offerta tecnica, e procede all'apertura della Busta C, contenente l'offerta economica, di cui dà lettura pubblica, assegna il relativo punteggio, procede alla redazione della graduatoria e provvede alla aggiudicazione provvisoria della gara.
- La Commissione trasmette quindi le proprie valutazioni all'Amministrazione aggiudicatrice, che, sulla base del verbale di aggiudicazione provvisoria, procederà all'affidamento del servizio.
- L'apertura delle buste "C", contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi, qualora non avvenga nella stessa seduta prevista per l'apertura dei plichi, avverrà in una data che sarà comunicata mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune e affisso presso l'Albo Pretorio, con almeno cinque giorni di anticipo rispetto alla stessa apertura, per consentire alle imprese ammesse di partecipare.
- Giova precisare che nel caso in cui l'esame della documentazione si esaurisca nello stesso giorno fissato per l'apertura dei plichi, si procederà, nella stessa seduta, ove non occorresse procedere al sorteggio per la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico/organizzativa delle offerte ammesse all'apertura delle buste contenenti le offerte.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta .

15. Cauzione definitiva

A garanzia della corretta esecuzione del servizio e del rispetto delle obbligazioni assunte, all'atto della stipulazione del contratto , l'aggiudicatario deve fornire una cauzione pari al 10% del corrispettivo offerto anche tramite fideiussione bancaria o assicurativa a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice e per l'intera durata del contratto. Lo svincolo della fideiussione avverrà con l'approvazione da parte dell'Amministrazione dell'ultimazione delle attività .

16. Certificazioni e dichiarazioni dell'aggiudicatario

L'esito della gara verrà comunicato, anche ai sensi dell'art.79 del D.Lgs n.163/2006, indicando all'aggiudicatario la data fissata per la stipula del contratto.

A seguito dell'aggiudicazione l'Amministrazione inviterà la Ditta aggiudicataria a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto ed in particolare:

1. la documentazione relativa alla cauzione definitiva;
2. nel caso di raggruppamento temporaneo d'imprese, copia conforme dell'atto costitutivo;

3. attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni presentate in sede di gara. Ove il soggetto aggiudicatario, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti, o non si sia presentato alla stipulazione della convenzione di affidamento dell'incarico aggiudicato nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione procederà all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria e la disporrà in favore del concorrente che segue nella graduatoria.

17. Stipula del contratto e adempimenti successivi

L'Aggiudicatario si obbliga alla stipula del contratto sin dal momento della presentazione della propria offerta, mentre l'Amministrazione resta impegnata solo dal momento dell'aggiudicazione definitiva.

Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

Entro il termine previsto dal cronoprogramma delle attività di cui alla scheda progettuale, il soggetto vincitore dovrà presentare e concordare con l'Amministrazione ed il Responsabile del Procedimento un **programma operativo di lavoro**, definendo in modo dettagliato le attività inerenti le fasi del servizio oggetto di affidamento, nonché individuando eventuali sub – fasi.

18. Modalità di pagamento

I pagamenti saranno effettuati come segue:

- una somma pari al 20% dell'importo di aggiudicazione, iva compresa, alla consegna ed approvazione del programma operativo di lavoro che dovrà avvenire entro 30 gg dalla stipula del contratto;
- una somma pari 20% dell'importo di aggiudicazione, iva compresa, al termine dei 90 gg dalla stipula del contratto
- una somma pari 20% dell'importo di aggiudicazione, iva compresa, al termine dei 150 gg dalla stipula del contratto
- una somma pari 20% dell'importo di aggiudicazione, iva compresa, al termine dei 270 gg dalla stipula del contratto
- il saldo, pari al 20% dell'importo di aggiudicazione, iva compresa, a conclusione dei lavori, previa certificazione di regolare esecuzione a firma del Responsabile del Procedimento.

In caso di raggruppamento i pagamenti saranno effettuati a favore della capogruppo, restando l'amministrazione del tutto estranea ai rapporti intercorrenti tra le imprese componenti il raggruppamento.

Il pagamento di ogni importo avverrà entro 60 gg. dalla presentazione di regolare fattura (redatta secondo le vigenti disposizioni civilistiche e fiscali) corredata, ad eccezione del primo pagamento per il quale occorre presentare il piano operativo di lavoro approvato, dal **report di monitoraggio e valutazione**, a firma del legale rappresentante dell'impresa aggiudicataria, circa lo stato di attuazione e avanzamento del servizio reso. Tale report dovrà essere approvato dal Responsabile del Procedimento. La fattura dovrà riportare il riferimento, con denominazione esatta, all'operazione finanziata (CUP), al PO ed all'Asse di riferimento.

L'amministrazione si riserva di subordinare, i tempi di pagamento, all'accreditamento delle somme da parte della Regione Siciliana, e comunque non oltre i 90 giorni dall'emissione della fattura. Non si procederà, comunque, al pagamento, sino all'effettivo accredito da parte della Regione, per ritardi imputabili all'impresa aggiudicataria nell'esecuzione del servizio.

E' fatto obbligo all'impresa aggiudicataria il rispetto dell'art. 3 della L.136/2010 e s.m.i., e, quindi, ad utilizzare uno conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, sul quale l'impresa farà

confluire tutte le somme relative all'appalto in oggetto e di avvalersi di tale conto corrente per tutte le movimentazioni finanziarie relative all'appalto .

19. Subappalto

Non è ammesso il subappalto.

20. Controversie

Per le controversie che dovessero insorgere tra Comune di Marsala ed il soggetto aggiudicatario, da attribuire alla giurisdizione ordinaria, sarà esclusivamente competente il Foro di Marsala.

21. Rinvio

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Disciplinare, nel Bando di gara e nel Capitolato d'oneri. Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente Disciplinare e nel capitolato si fa riferimento alla riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

22. Chiarimenti ed informazioni complementari

La documentazione di gara è disponibile, dal giorno dopo la pubblicazione sulla **Gazzetta Ufficiale**, in formato elettronico scaricabile dal sito internet del Comune di Marsala www.comune.marsala.tp.it., nella sezione gare e appalti.

Eventuali informazioni e richieste di chiarimenti sulle disposizioni del Bando potranno essere richieste al Settore Grandi Opere, Via Garibaldi n. 1 - 91025 Marsala – al seguente indirizzo di posta elettronica: grandiopere@comune.marsala.tp.it e dovranno pervenire entro il quindicesimo giorno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

23. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 10 del codice degli appalti pubblici D.Lgs 163/2006 il Responsabile del procedimento è l'Ing. Gian Franco D'Orazio – Tel. +390923/993421 e mail dorazio.gianfranco@comune.marsala.tp.it

Il Dirigente
Responsabile del Procedimento
Ing. Gian Franco D'Orazio